

SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA
Zagrebačka 2, 53 230 Korenica

P R A V I L N I K
O M J E R I L I M A I N A Č I N U K O R I Š T E N J A N E N A M J E N S K I H
D O N A C I J A I V L A S T I T I H P R I H O D A

Korenica, svibanj 2023.

Na temelju članka 118. i 145. zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10-ispravak., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12.-pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.), članka 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21.), članka 9. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“, br. 11/23.) i članka 41. Statuta Srednje škole Plitvička jezera, Školski odbor na svojoj 31. sjednici, održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K

O M J E R I L I M A I N A Č I N U K O R I Š T E N J A N E N A M J E N S K I H D O N A C I J A I V L A S T I T I H P R I H O D A

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih i vlastitih prihoda Srednje škole Plitvička jezera (u daljnjem tekstu: Škola).
- (2) Ove odredbe Pravilnika ne odnose se na prihode koji se ostvaruju iz nadležnosti proračuna ili drugih izvora.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku koriste se u muškom rodu, neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Članak 2.

- (1) Škola može ostvarivati nenamjenske donacije od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje nije utvrđena njihova namjena.
- (2) Vlastiti prihodi Škole su prihodi koje Škola ostvari obavljanjem poslova iz djelokruga svoje djelatnosti i na tržištu u tržišnim uvjetima i mogu biti od:
 - zakupa poslovnog prostora,
 - najma učioničkog i drugog prostora,
 - prodaje roba i usluga praktikuma učenika (restorana),
 - usluga smještaja i prehrane vanjskih korisnika u Učeničkom domu.

Članak 3.

Cijenu obavljanja djelatnosti zakupa poslovnog prostora, najma učioničkog i drugog prostora, usluge smještaja i prehrane vanjskih korisnika u Učeničkom domu donosi Školski odbor, a cijenu prodaje roba i usluga praktikuma učenika (restorana) donosi ravnatelj.

II. M J E R I L A I N A Č I N U K O R I Š T E N J A V L A S T I T I H P R I H O D A

Članak 4.

Ostvareni vlastiti prihodi koriste se za podmirenje:

- rashoda koji nastaju obavljanjem poslova na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- ako su prihodi uplaćeni u nižem iznosu nego je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava,

- ako je na bilanci na dan 31.12. prethodne godine iskazan manjak prihoda Škola je obvezna vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od iznosa potrebnog za pokriće rashoda iz stavka 1. ovog članka, rasporediti za pokriće iskazanog manjka,
- Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od iznosa potrebnog za podmirivanje rashoda, obvezno ih mora koristiti za materijalne i financijske rashode, vlastito učešće u EU projektima, te unapređenje djelatnosti (nabavu nefinancijske imovine),
- Iznimno, vlastiti prihodi mogu se koristiti i u druge svrhe, uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 5.

- (1) Ostvareni vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenosi se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno zakonu te ovom Pravilniku.
- (2) Škola vlastite prihode planira i raspoređuje u svojem financijskom planu.

III. POSTUPANJE KOD NENAMJENSKIH DONACIJA I NAČIN KORIŠTENJA

Članak 6.

- (1) Nenamjensku donaciju donator najavljuje ravnatelju Škole upućivanjem pisma namjere o vrsti i vrijednosti donacije.
- (2) Školski odbor, na prijedlog ravnatelja, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije, te o načinu korištenja prihvaćene donacije.
- (3) Ravnatelj pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju ili neprihvaćanju donacije.
- (4) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj i donator sklapaju ugovor o donaciji.
- (5) Ugovor o donaciji iz stavka 4. ovog članka se ne sklapa ako je donator fizička osoba.
- (6) Škola je dužna na svojim mrežnim stranicama, na lako dostupan način, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji - podatke o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.
- (7) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za stjecatelja, moguće je samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 7.

- (1) Nenamjenske donacije Škola može koristiti za materijalne i financijske rashode, te nabavu opreme.
- (2) Nenamjenske donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

IV. NADZOR I IZVJEŠTAVANJE

Članak 8.

Škola je dužna evidentirati ostvarene vlastite prihode i prihode od nenamjenskih donacija sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo i sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije.

Članak 9.

Škola je obvezna o ostvarenim i utrošenim vlastitim prihodima i prihodima od nenamjenskih donacija kroz izvještaje o izvršenju financijskog plana izvijestiti polugodišnje i

godišnje nadležno županijsko upravno tijelo, a nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i za kraća vremenska razdoblja, a po potrebi i dodatna izvješća.

Članak 10

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegova objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Procedura o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (Klasa: 401-01/20-01/01, Urbroj: 2125/36-01-20-01) od 5. listopada 2020. godine.

Klasa:011-03/23-02/03
Urbroj: 2125-36-06-23-01
Korenica, 31. svibnja 2023.



Predsjednica Školskog odbora:

Tatjana Pavlović
Tatjana Pavlović, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 1. lipnja 2023. godine, a stupio je na snagu dana 9. lipnja 2023. godine.



Ravnateljica Škole:

Željka Brozović
Željka Brozović, prof.